

個人と会社の未来設計
を行うプロになろう!!



正社員

仕事を通じてスキルを磨ける/働きながら勉強できる コンサルタント・業務社員

職種

- ①コンサルタント社員／資産税、コンサルティング、税理士補助、税務会計
- ②業務社員／税理士補助、税務会計

給与

- ①コンサルタント社員（残業あり）／月給26万円～（能力に応じて考慮）
基本給200,000円＋固定残業代60,000円（42時間分）
42時間を超える時間外労働分についての割り増し賃金は別途支給
- ②業務社員（残業なし）／月給21万円（2年目以降能力に応じて考慮）

諸手当

- ・交通費支給（月額上限2万円）
- ・資格手当（①のみ、税理士試験合格科目×10,000円（法人・所得・相続）または5,000円（他）
- ・賞与／①年2回 ②年1回
- ・昇給／年1回（1月・実績に応じて決定）

勤務条件

- ・勤務時間 8:45～17:45（休憩60分）時間外労働①のみ月平均30時間（繁忙期は42時間）
- ・休日休暇 土日祝（①のみ繁忙期は休日出勤あり）、有給休暇（法定通り）

勤務地

税理士法人トータルマネジメントブレーン
現時点での想定で変更なし

福利厚生

近畿税理士国保、厚生年金、雇用保険、労災保険加入
受動喫煙対策／屋内禁煙

雇用形態

正社員（雇用期間の定めなし）※試用期間3か月（同条件）
募集人数／若干名

応募資格

簿記2級以上をお持ちの方
税理士税法科目合格者優遇



税理士法人トータルマネジメントブレーン
〒530-0045大阪市北区天神西町5-17 アクティ南森町6階
設立／1991年1月 代表者／坪多晶子
職員数／22名（男性8名、女性14名）うち税理士5名

ご応募はお電話にてお問合せください

tel:06-6361-8301（担当：神藤）

ご応募お待ちしております！